

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение регламентирует организацию, порядок подготовки и проведения, оценку результатов итоговой аттестации обучающихся «Фокинской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы - интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом школы, Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников СКОУ VIII вида (Письмо МО РФ от 14.03.2001г. № 29/1448-6, Типовым положением о СКОУ и другими нормативными документами.

1.3. Целью данного Положения является обеспечение единых подходов к формам, порядку, периодичности, оценке результатов итоговой аттестации обучающихся; повышение ответственности каждого учителя за степень усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта.

**2. Организационная часть**

* 1. Обучение по программам специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида заканчивается итоговой аттестацией (далее экзаменом) по одному из профилей профессионально-трудового обучения.
  2. Аттестационный период для сдачи экзаменов устанавливается департаментом образования и муниципальным органом управления образования с учетом специфики образовательного процесса и времени проведения производственной и трудовой практики.
  3. Экзамены проводятся после окончания учебных занятий и завершения производственной практики. Независимо от времени проведения практики учебные занятия в 9-м классе завершаются 25 мая. Далее в течение 3-х недель организуется трудовая практика выпускников. С учетом интересов обучающихся и условий организации учебно-воспитательного процесса, практика может быть организована во время учебного года. Учебный год для обучающихся выпускных классов заканчивается после сдачи выпускного экзамена.
  4. К экзамену по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, учащиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.
  5. Экзамен по трудовому обучению выпускников 9 класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.
  6. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, и из практической экзаменационной работы.
  7. Самостоятельно приготовленные школой экзаменационные материалы (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты) могут быть утверждены Управлением О и ПО.
  8. Для выпускников 10-11 классов углубленной трудовой подготовки (далее - УТП) организуется и проводится квалифицированный экзамен на тарифный разряд. Кроме образовательного учреждения, экзамен может проводиться на производстве или в учреждении начального профессионального образования, на базе которых проводилась производственная практика. Квалифицированный экзамен, вне зависимости от места его проведения, принимает комиссия, составленная из представителей предприятия или учреждения начального профессионального образования, но с обязательным включением в нее учителя трудового обучения и одного из членов администрации школы-интерната.
  9. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (директор), заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя общеобразовательных дисциплин - предпочтительно, классный руководитель, по согласованию представитель Управления О и ПО).
  10. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом директора школы.
  11. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом утвержденной формы.
  12. Лучшие изделия, выполненные учащимися в ходе практической экзаменационной работы, хранятся в течение трех лет, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - не менее 5 лет.
  13. Результатом итоговой аттестации по профессионально трудовому обучению для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов) может считаться годовая отметка, полученная за текущий учебный год.

**3. Подготовка к проведению экзамена**

3.1. Учителя ПТО знакомят учащихся выпускного класса с содержанием билетов, помогают им составить конспекты ответов, организуют систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

3.2. Учителем трудового обучения должны быть приготовлены материалы, заготовки, инструменты, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы и подготовлено помещение для проведения экзамена.

3.3. Учитель трудового обучения хранит и предъявляет на экзамене членам экзаменационной комиссии выполненные экзаменуемыми практические контрольные работы за четверть и учебный год согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения.

3.4. Явку экзаменуемых на экзамен обеспечивает классный руководитель и воспитатель экзаменуемой группы.

**4. Порядок проведения экзамена**

4.1. Экзамен начинается в 9.00 часов утра. Практическая и теоретическая части экзамена проводятся в один день. Очередность частей экзамена устанавливается решением педагогического совета школы-интерната с учетом особенностей учащихся.

4.2. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа, с учетом особенностей психофизического состояния учащихся может быть допущен перерыв.

4.3. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

4.4. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

4.5. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.6. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и качество изделия. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

4.7. Выполнение практической экзаменационной работы проводится по окончании устного экзамена по экзаменационным билетам.

4.8. Учитывая особенности психофизического развития с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, экзаменационная комиссия вправе оценить знания экзаменуемого не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования отдельно с каждым учеником на основе выполненной практической работы. В ходе собеседования членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

4.9. Детям, обучающимся по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающимся на дому, по решению педагогического совета, может быть изменена форма проведения экзамена на защиту проекта по изучаемому профилю.

**5. Оценка результатов экзаменов**

5.1. Итоговая оценка по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, устный ответ по экзаменационному билету, практическую экзаменационную работу и трудовую (производственную) практику по профилю трудового обучения. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» была выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» была выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена

практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена

практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

5.6. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом установленной формы.